

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI  
KOMUNALNYMI SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI  
ZAMIESZKAŁYCH ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA OBSZARZE GMINY BOGUCHWAŁA  
W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ I ZAGRODOWEJ**

**Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733).

**Składający:** Właściciele nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Boguchwała, przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu a także inne podmioty władające nieruchomością.

**Termin składania deklaracji:** W terminie **14 dni** liczonych od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, a także w terminie do **10 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**Miejsce składania:**

Urząd Miejski w Boguchwale ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała – osobiście lub pocztą tradycyjną. Deklaracja może być składana także za pomocą środków komunikacji elektronicznej - platformy ePUAP lub za pośrednictwem e-doręczeń.

Deklarację należy wypełnić czytelnie, komputerowo lub ręcznie wielkimi, drukowanymi literami.

<b>A. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b> (właściwy kwadrat oznaczyć znakiem X)		
<input type="checkbox"/> PIERWSZA DEKLARACJA - data zamieszkania (dzień - miesiąc -rok) .....		
<input type="checkbox"/> ZMIANA DANYCH W DEKLARACJI <sup>1)</sup> -data powstania zmiany (dzień - miesiąc -rok) .....		
<input type="checkbox"/> KOREKTA DEKLARACJI <sup>2)</sup> - data obowiązywania korekty (dzień - miesiąc - rok) .....		
W przypadku zmiany danych lub korekty deklaracji proszę podać przyczynę: ..... .....		
<b>B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>		
1. Nazwisko:	2. Imię:	
3. PESEL:	4. Telefon kontaktowy:	
5. Adres e-mail/adres e-doręczeń:		
<b>C. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>		
6. Miejscowość:	7. Ulica:	
8. Kod pocztowy:	9. Nr domu:	10. Nr lokalu:
<b>D. ADRES DO KORESPONDENCJI</b> (wypełnić, jeśli adres jest inny niż podany w punkcie C)		
11. Miejscowość:	12. Ulica:	
13. Kod pocztowy:	14. Nr domu:	15. Nr lokalu:
16. Oświadczam, że nieruchomość wskazana w części C zamieszkiwana jest przez ..... osób.		
17. Oświadczam, że odpady na nieruchomości gromadzone będą w sposób selektywny. <sup>3)</sup>		
18. Oświadczam, że bioodpady będą zagospodarowane w przydomowym kompostowniku znajdującym się na terenie nieruchomości (właściwy kwadrat oznaczyć znakiem X): <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		

<b>E. WSKAZANIE KWOTY OPŁATY (właściwy kwadrat oznaczyć znakiem X):</b>		
<b>19. Wielkość gospodarstwa (ilość osób)</b>	<b>20. Wysokość miesięcznej opłaty w przypadku posiadania kompostownika</b>	<b>21. Wysokość miesięcznej opłaty w przypadku nieposiadania kompostownika</b>
1 osobowe	<input type="checkbox"/> 26,00 zł	<input type="checkbox"/> 27,00 zł
2 osobowe	<input type="checkbox"/> 52,00 zł	<input type="checkbox"/> 54,00 zł
3 osobowe	<input type="checkbox"/> 76,50 zł	<input type="checkbox"/> 79,50 zł
4 osobowe	<input type="checkbox"/> 100,00 zł	<input type="checkbox"/> 104,00 zł
5 osobowe	<input type="checkbox"/> 122,50 zł	<input type="checkbox"/> 127,50 zł
6 osobowe	<input type="checkbox"/> 144,00 zł	<input type="checkbox"/> 150,00 zł
7 osobowe	<input type="checkbox"/> 161,00 zł	<input type="checkbox"/> 168,00 zł
8 osobowe	<input type="checkbox"/> 168,00 zł	<input type="checkbox"/> 176,00 zł
9 osobowe	<input type="checkbox"/> 171,00 zł	<input type="checkbox"/> 180,00 zł
10 osobowe	<input type="checkbox"/> 190,00 zł	<input type="checkbox"/> 200,00 zł
11 osobowe	<input type="checkbox"/> 209,00 zł	<input type="checkbox"/> 220,00 zł
12 osobowe	<input type="checkbox"/> 228,00 zł	<input type="checkbox"/> 240,00 zł
13 osobowe	<input type="checkbox"/> 247,00 zł	<input type="checkbox"/> 260,00 zł
14 osobowe	<input type="checkbox"/> 266,00 zł	<input type="checkbox"/> 280,00 zł
15 osobowe i większe	<input type="checkbox"/> 285,00 zł	<input type="checkbox"/> 300,00 zł
<b>22. KWOTA MIESIĘCZNEJ OPŁATY .....</b>		
<b>23. Imię:</b>		<b>24. Nazwisko:</b>
<b>25. Data wypełnienia deklaracji:</b>		<b>26. Podpis właściciela:</b>

**Objaśnienia:**

<sup>1)</sup> Zmiana danych w deklaracji to zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty (np. zmiana liczby mieszkańców na nieruchomości).

<sup>2)</sup> Korektę deklaracji wypełnia się w przypadku błędów w poprzednio złożonej deklaracji, wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich, itp.

<sup>3)</sup> Obowiązek selektywnego zbierania odpadów wynika z zapisów art. 5 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733).

W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Boguchwały określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

W razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie uiścił opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uiścił ją w wysokości niższej od należnej, Burmistrz Boguchwały określa, w drodze decyzji, wysokość zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**Pouczenie:**

Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733) w razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Boguchwały określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkuje mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

Sposób zbierania odpadów komunalnych będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy wyższą opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwot wynikających z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej kwocie, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 132 i nast.).

**KOGO DOTYCZY INFORMACJA: WŁAŚCICIELE NIERUCHOMOŚCI ZOBOWIĄZANI DO PONOSZENIA OPŁAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

1. **Kto wykorzystuje dane:** Burmistrz Boguchwały.
2. **Kontakt:** ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała, e-mail: [um@boguchwala.pl](mailto:um@boguchwala.pl), tel. 17 87 55 200.
3. **Inspektor ochrony danych:** [iod@boguchwala.pl](mailto:iod@boguchwala.pl)
4. **Cel wykorzystania:** wykonanie zadań własnych samorządu w zakresie utrzymania porządku i czystości na terenie gminy, w szczególności:
  - a) objęcie wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie gminy systemem gospodarowania odpadami komunalnymi;
  - b) pobieranie i opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz dochodzenie zaległych opłat;
  - c) nadzorowanie gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym realizacja zadań powierzonych podmiotom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
  - d) prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi;
  - e) prowadzenie ewidencji umów zawartych na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
  - f) kontrola wykonywania przez właścicieli nieruchomości i przedsiębiorców obowiązków wynikających z Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
5. **Podstawa prawna:** art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z przepisami Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściwej uchwały Rady Miejskiej w Boguchwałce, Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa.
6. **Kto może otrzymać dane:** operatorzy pocztowi, dostawcy poczty e-mail dostawca programu do elektronicznego zarządzania dokumentacją; kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawnego współpracujące z urzędem – jeżeli będzie potrzebna pomoc prawna, podmioty wykonujące zadania z zakresu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.
7. **Okres przechowywania:** dziesięć lat.
8. **Dlaczego tak długo:** realizacja obowiązku prawnego – termin określony w *Jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki* (symbol klasyfikacyjny: 3137).
9. **Przysługujące prawa:**

Uprawnienia	Na czym polegają	Jak skorzystać
<b>Prawo dostępu do danych.</b>	<b>Dowiedz się</b> czy dysponujemy Twoimi danymi osobowymi, jakie są to dane oraz w jaki sposób posługujemy się nimi. <b>Uzyskaj kopię</b> swoich danych osobowych. Dostępu do danych udzielamy poprzez przekazanie specjalnego <b>raportu</b> . Nie przekazujemy kopii zgromadzonej dokumentacji. Prawo do uzyskania kopii danych osobowych nie może negatywnie wpływać na prawa i wolności innych.	1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4. Określ swoje żądanie. W treści podania napisz, że składasz wniosek o dostęp do swoich danych osobowych.
<b>Prawo do sprostowania danych.</b>	<b>Popraw</b> nieprawidłowe informacje na swój temat. <b>Zaktualizuj</b> nieaktualne. <b>Uzpełnij</b> brakujące. Przed dokonaniem sprostowania będziemy sprawdzać prawdziwość i poprawność podawanych przez Państwa danych osobowych. W tym celu poprosimy o okazanie odpowiedniego dokumentu lub wykonanie wskazanej czynności.	1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4. Określ swoje żądanie. W treści podania napisz, że składasz wniosek o sprostowanie swoich danych osobowych. 5. Wskaż dokładnie które informacje na swój temat uznajesz za błędne lub nieaktualne albo wskaż brakujące informacje.
<b>Prawo do usunięcia danych.</b>	Poproś nas o <b>skasowanie</b> Twoich danych osobowych. Prawo do usunięcia danych przysługuje wyłącznie, gdy: 1. Państwa dane osobowe nie są nam już potrzebne do osiągnięcia naszych celów albo 2. <b>wnieśliście Państwo sprzeciw</b> , który okazał się być słuszny albo 3. Państwa dane osobowe są wykorzystywane <b>niezgodnie z prawem</b> albo 4. <b>w konkretnym przypadku spoczywa na nas prawny obowiązek usunięcia Państwa danych osobowych</b> . Odmówimy Państwu prawa do usunięcia danych, gdy: 1. dane osobowe będą nam niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego albo 2. dane osobowe będą niezbędne do wykonania zadań archiwalnych, realizowanych w interesie publicznym, do badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych. Odmowa nastąpi pod warunkiem, że usunięcie danych poważnie utrudni lub uniemożliwi nam realizację tych celów albo 3. dane osobowe będą niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.	1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4. Wskaż dokładnie zakres danych osobowych, które mają zostać usunięte. Mogą to być poszczególne informacje albo wszystkie dane osobowe, zgromadzone w związku z udzieloną zgodą. 5. Uzasadnij swoje stanowisko. Pomoże nam to prawidłowo ocenić Twoje żądanie.
<b>Prawo do ograniczenia przetwarzania.</b>	Poproś nas, abyśmy nie wykorzystywali więcej Twoich danych osobowych z uwagi na co najmniej jedną z poniższych okoliczności: 1. <b>kwestionujecie Państwo prawidłowość danych osobowych</b> – ograniczymy przetwarzanie na okres pozwalający sprawdzić prawidłowość tych danych albo 2. Państwa dane osobowe są wykorzystywane <b>niezgodnie z prawem, lecz sprzeciwicie wicie się Państwo ich usunięciu, żądając w zamian ograniczenia przetwarzania</b> albo 3. <b>nie potrzebujemy już Państwa danych osobowych do osiągnięcia naszych celów</b> , ale są one niezbędne Państwu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; 4. <b>wnieśliście Państwo sprzeciw</b> – ograniczymy przetwarzanie do czasu ustalenia jego zasadności.	1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4. Określ swoje żądanie. Napisz, że żądasz ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych. 5. Uzasadnij swoje stanowisko. Pomoże nam to prawidłowo ocenić Twoje żądanie. Okoliczności uzasadniające ograniczenia przetwarzania znajdziesz obok, po lewej.
<b>Prawo skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</b>	Powiadom organ nadzorujący przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa.	Skontaktuj się z <b>Urzędem Ochrony Danych Osobowych</b> .

10. **Czy muszę podać dane:** tak – podanie danych osobowych jest obowiązkiem prawnym.
11. **Konsekwencje odmowy:** jeżeli nie podano adresu wnoszącego podanie – sprawa nie zostanie rozpoznana; jeżeli nie podano innych informacji – wezwanie do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie; jeżeli nie uzupełniono braków w wyznaczonym terminie – sprawa nie zostanie rozpoznana.
12. **Zautomatyzowane przetwarzanie, profilowanie:** nie dotyczy.